

Wereldwijs

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Starten bij ons op school

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouder(s) / verzorger(s),

Welkom op Wereldwijs.

Onze schoolgids maakt u duidelijk waar wij als basisschool voor staan. Bij het zoeken naar een goede school voor uw kind is het belangrijk dat u weet waar uw kind terecht komt. Als nieuwe ouder bent u van harte welkom om een kijkje te komen nemen op onze school. Maak een afspraak met ons en kom de sfeer proeven. We laten u graag de school zien, geven u informatie en beantwoorden uw vragen.

Samen met u willen we zorgen voor de ontwikkeling van uw kind vanuit een veilige en vertrouwde omgeving.

Onze schoolgids is bedoeld voor ouders die op zoek zijn naar een basisschool voor hun kind(eren), maar ook voor ouders die al een kind (kinderen) op onze school hebben. Ieder jaar actualiseren we alle gegevens en informeren we u over nieuwe ontwikkelingen. Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen en dat u zich met behulp hiervan een duidelijk beeld zult kunnen vormen van onze school.

Op onze website www.wereldwijshouten.nl vindt u actuele informatie. Heeft u vragen en/of suggesties, laat het ons weten!

Namens het schoolteam,

Jorike Mocking (directeur)

Lisanne Kerp (adjunct-directeur)

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Wereldwijs
Guldenslag 131
3991WE Houten

☎ 030-6343217
🌐 <http://www.wereldwijshouten.nl>
✉ infowereldwijs@fluenta.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jorike Mocking	jorikemocking@fluenta.nl
Adjunct-directeur	Lisanne Kerp	lisannekerp@fluenta.nl

Schoolbestuur

Fluenta, stichting voor protestants-christelijk
onderwijs in de regio Utrecht
🌐 <http://www.fluenta.nl>

Samenwerkingsverband

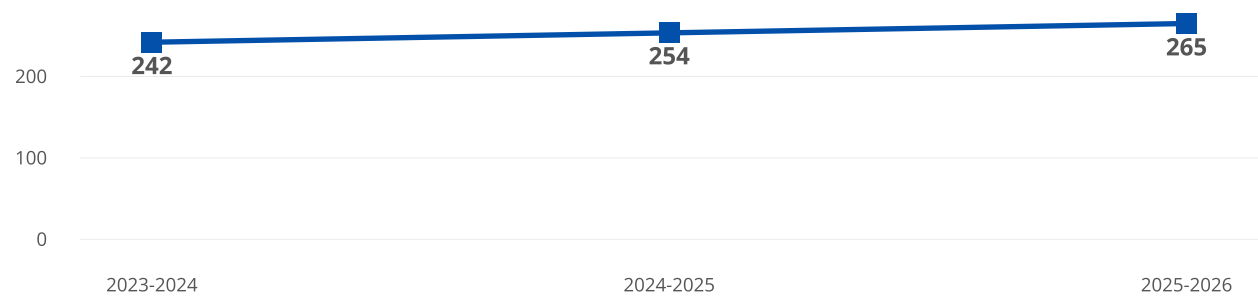
Onze school is aangesloten bij Profi Pendi

Aantal leerlingen

2025-2026
265

Basisschool Wereldwijs ligt in een groene omgeving en telt circa 260 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Wereldwijs

Samen wijs de wereld in!

Visie Wereldwijs

Op onze school leer je lezen, taal, rekenen, schrijven, bewegen en besteden we aandacht aan kunstzinnige vorming en wereldoriëntatie. Het effect van ons onderwijs reikt echter verder. Onderwijs is meer dan leren, het biedt veiligheid, bevordert het welzijn en creëert gelijke kansen. Door kennis en vaardigheden kan een kind de wereld om zich heen begrijpen en hierin een rol (gaan) spelen.

Waar staan we voor?

Goed doordacht en doelgericht onderwijs

Op Wereldwijs geloven wij dat kennis grondstof is voor denkwerk.

Kennis beïnvloedt hoe je de wereld ziet en hoe je er vervolgens over nadenkt. We streven ernaar, alle leerlingen een goede basiskennis mee te geven om mee te kunnen doen in de maatschappij en in de wereld.

Wij werken doelgericht, we willen eerlijke kansen bieden door kwalitatief hoogwaardige instructies te geven. De rol van de leerkracht is hierbij de sleutel tot succes. Op Wereldwijs geloven wij in de sturende rol van de leerkracht bij het maken van weloverwogen didactische en pedagogische keuzes. Onze leerlingen krijgen hierin gepaste eigen verantwoordelijkheid en eigenaarschap.

Veilige leeromgeving

Op Wereldwijs zorgen wij voor een goede sfeer in de school en in de klas waarin leerlingen zich veilig voelen en zich durven te uiten. Leerkrachten en leerlingen kennen elkaar door de hele school heen. Wij zijn bewust een kanjerschool omdat we geloven in onderling vertrouwen als basis voor rust in de groep. We stimuleren op deze manier de sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

Achter elk kind dat gelooft in zichzelf, staat een leerkracht die gelooft in het kind. Zo kunnen leerlingen tot ontwikkeling komen en steeds meer vertrouwen hebben in eigen kunnen. Hierbij vinden wij het belangrijk dat we als team voorleven wat we van leerlingen, ouders en collega's verwachten. Onze leerkrachten hebben een vriendelijke en open houding waardoor je je snel welkom voelt op school.

Samen

We trekken samen vanuit gelijkwaardigheid met ouders op; de ouder in de rol van opvoeder en de leerkracht als professional. Wij vinden de oprechte dialoog essentieel, hierbij staat de ontwikkeling van de leerling voorop. Op Wereldwijs vinden we het belangrijk zichtbaar en toegankelijk te zijn voor leerlingen en ouders. Wij werken vanuit een open christelijke identiteit en staan open voor leerlingen met verschillende achtergronden. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een warme manier in aanraking komen met het christelijk geloof.

Het logo van Wereldwijs symboliseert onze naam: twee kinderen die plezier met elkaar hebben en verbonden zijn met elkaar. De kleurrijke werelddol staat voor de kennis en vaardigheden met de duidelijk herkenbare hartjes.

Identiteit

We zijn een open, protestants-christelijke school waar we aandacht besteden aan christelijke feesten. Dat doen we op een warme en toegankelijke manier, met respect voor ieders persoonlijke levensovertuiging.

Van een kerstwandeling met (groot)ouders waar je onderweg het kerstverhaal hoort, tot Bijbelverhalen en liedjes in de klas; op WERELDwijs komen onze leerlingen op deze manier in aanraking met het christelijk geloof. We staan open voor iedereen en dat zie je terug in de diversiteit aan leerlingen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Gezamenlijke visie en de kwaliteit van onderwijs

Het team werkt vanuit een gezamenlijke visie aan goed en passend onderwijs (zie kopje missie en visie). De kwaliteit van het onderwijs volgen wij aan de hand van de resultaten, de motivatie en de betrokkenheid van de leerlingen. Wij werken opbrengstgericht: de ontwikkeling van leerlingen wordt systematisch gevolgd en de uitkomsten worden gebruikt om het onderwijs te verbeteren. Wereldwijd is een lerende organisatie.

Ons uitgangspunt is dat alle leerlingen zich ontwikkelen en minimaal de vastgestelde referentieniveaus behalen. Het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

EDI- Expliciete Directe Instructie

Om nieuwe leerstof succesvol aan te leren aan zowel de sterke, gemiddelde, als leerlingen die de leerstof moeilijk vinden, leggen wij uit volgens het Expliciete Directe instructie model.

EDI is een manier van lesgeven waarbij de leerkracht uitlegt en voordoet, waarna leerlingen de gelegenheid krijgen samen met de leerkracht en met elkaar verder te oefenen. De leerkracht controleert voortdurend of alle leerlingen de lesstof begrijpen en geeft gerichte feedback. De leerlingen zijn betrokken en actief tijdens de les door het gebruik van wisselende werkvormen samen en/ of individueel, bijvoorbeeld met behulp van wisbordjes. Als blijkt dat de meeste leerlingen de lesstof beheersen, dan werken ze zelfstandig verder. Een aantal kinderen krijgt een verlengde instructie, extra uitleg. We doen dit in een kleiner groepje of /en aan de zogenaamde instructietafel.

Goed onderwijs en groepsplannen

Wij werken met groepsplannen en daarbij met drie niveaus:

- **Verdiept:** leerlingen die met beperkte basisinstructie zelfstandig kunnen werken en daarnaast extra uitdaging krijgen.
- **Basis:** leerlingen die de reguliere instructie volgen.
- **Intensief:** leerlingen die extra instructie en begeleiding nodig hebben.

Deze groepen zijn niet vast en kunnen per vak, per les en per periode verschillen. De leerkracht controleert voortdurend of de leerlingen de lesstof begrijpen en speelt hierop in.

Leeromgeving

Bij kennisoverdracht zijn de voorwaarden van de leeromgeving van belang.

- Wij zorgen voor een veilige, rustige sfeer.
- Mogelijkheden om alleen en samen te werken.
- Leermiddelen en materialen die afgestemd zijn op ieders mogelijkheden.
- Volgbaarheid voor de kinderen, met behulp van bijvoorbeeld een dagrooster, en vaste regels en routines (zie hoofdstuk Veiligheid- Regie in de school)

Onderwijs in verschillende groepen

Onderwijs in groep 1 en 2

De kleutergroepen zijn heterogeen samengesteld. Jongste en oudste kleuters werken samen. Het onderwijs is thematisch ingericht en gericht op spelend leren. De activiteiten sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau van de leerlingen.

De ontwikkeling van de kleuters wordt gevolgd door middel van observaties en het leerlingvolgsysteem *Mijn Kleutergroep* en observatie.

Onderwijs in groep 3 t/m 8

In de groepen 3 tot en met 8 start de dag met het bespreken van de dagplanning en de lesdoelen. De lessen bestaan uit instructiemomenten en momenten van zelfstandig werken individueel of in een groepje.

Inloop

Elke ochtend is er een inloopmoment waarin leerlingen zelfstandig of in kleine groepjes werken. Deze tijd wordt bijvoorbeeld gebruikt voor extra instructie.

Leerpleinen

De school beschikt over twee leerpleinen: één voor de groepen 1 t/m 3 en één voor de groepen 4 t/m 8. De leerpleinen worden gebruikt voor zelfstandig werken en samenwerken in een rustige werkomgeving.

Schrijven op papier en digitaal werken

De school werkt met actuele, veelal digitale, methodes. Leerlingen maken gebruik van chromebooks en schrijven op papier.

Huiswerk

In de bovenbouw krijgen leerlingen huiswerk ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs. In groep 8 leren leerlingen werken met een (digitale) agenda en plannen zij hun schoolwerk.

Vakgebieden

Godsdienstige vorming

De school werkt met de methode *Trefwoord*.

Nederlandse taal en lezen

Het taal- en leesonderwijs is gericht op spreken, luisteren, lezen, schrijven, spelling en begrijpend lezen. In groep 3 wordt gewerkt met *Lijn 3*. Het technisch lezen wordt na groep 3 voortgezet met de methode *Karakter*. De taallessen in groep 4 t/m 8 worden gegeven m.b.v. de methode *Staal taal*. Bij de spellinglessen gebruiken we *Staal spelling* in groep 3 t/m 8.

Schrijven

Er is aandacht voor motorische ontwikkeling, schrijfhouding en handschrift.

Rekenen en wiskunde

De school werkt met de methode *Wereld in Getallen*. Vanaf groep 6 wordt daarnaast gebruikgemaakt van *Snappet*.

Wereldoriëntatie

Voor wereldoriëntatie wordt gewerkt met de methode *Blink*.

Burgerschap

Burgerschapsvorming is geïntegreerd in het onderwijsaanbod, onder andere via Kanjertraining en Trefwoord.

Creatieve vakken

De school besteedt aandacht aan tekenen, handvaardigheid, muziek en cultuuronderwijs. We maken gebruik van de methode Kunstpret, 1,2,3 Zing en Kunstcentraal. De groepen 1-2,4,6 en 8 voeren jaarlijks een musical op.

Bewegingsonderwijs

De leerlingen krijgen wekelijks gymnastiek. In de midden- en bovenbouw wordt dit deels verzorgd door een vakleerkracht.

Engels

Engels wordt gegeven vanaf groep 1. In groep 8 maken de leerlingen het Anglia-examen.

Tot slot

De school biedt een gestructureerde leeromgeving waarin wordt gewerkt aan de cognitieve, sociale en creatieve ontwikkeling van de leerlingen, met als doel hen zo goed mogelijk voor te bereiden op het vervolgonderwijs en de toekomst, zodat onze leerlingen *wijs de wereld* in kunnen!

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

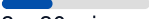
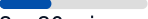
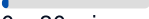
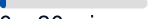
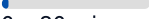
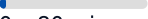
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

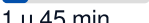
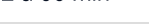
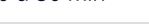
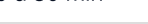
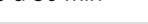
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Pauze met voorlezen	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Werklessen/ontwikkelactiviteiten	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Sociaal emotionele vorming	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Godsdienst	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Taal	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Expressie	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Spel en bewegen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 00 min	 1 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 00 min	 5 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Taal	 1 u 45 min	 2 u 30 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Wereldoriëntatie	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 0 u 45 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Sociaal emotionele vorming	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Verkeer		 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Spelling	 1 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Schrijven	 2 u 00 min	 1 u 15 min	 0 u 45 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Begrijpend lezen (incl studievaardigheden)		 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Pauze met voorlezen	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal extern
- NSO



2.2 Het team

Op Wereldwijs werken ongeveer 23 leerkrachten, zowel fulltime als parttime.

Verschillende groepen krijgen les van twee (parttime-) leerkrachten. Via wekelijks overleg en goede afspraken waarborgen we de continuïteit binnen de groep. Naast het verzorgen van het onderwijs in zijn of haar groep, vervult elk teamlid specifieke taken.

- De directeur geeft leiding en is eindverantwoordelijk.
- De adjunct-directeur vormt samen met de directeur de directie en geeft leiding.
- De intern begeleider/KC-er is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en onderwijsontwikkeling samen met de directie en het team.
- De remedial teacher ondersteunt en begeleidt kinderen met specifieke ondersteuningsbehoefte.
- De conciërge ondersteunt in de praktische zaken in en rond de school.
- De administratief medewerker is verantwoordelijk voor de leerlingenadministratie en de financiële administratie.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Verlof leerkrachten

Ook leerkrachten worden helaas soms ziek. Wij proberen voor een vervanger te zorgen. In de praktijk slagen wij er vrijwel altijd in, iemand te vinden. Wanneer geen invalleerkracht gevonden kan worden, dan sturen we de kinderen de eerste dag niet naar huis, maar verdelen ze over de andere groepen. Daarna informeren we u via de mail of de kinderen één of meerdere dagen vrijaf krijgen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *KMN Kind&Co Ludens*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school gaat van 2024 tot 2028 aan de slag met onderstaande ontwikkelingen.

Doelen koersplan en Wereldwijs

Vakmanschap van de leerkracht:

- iedere leerkracht maakt beredeneerde keuzes in zowel het pedagogisch als didactisch handelen;
- de leerkracht draagt zorg voor een pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich gewaardeerd en veilig voelen. Op Wereldwijs werken we vanuit een gedeelde visie op gedrag, leerkrachten worden opgeleid om de Kanjertraining te kunnen (blijven) geven. We gebruiken Kanjertaal in de dagelijkse praktijk op school, de lessen worden structureel gegeven.
- de leerkracht werkt met een effectief bewezen didactisch instructiemodel. We zien in de klas dat de EDI lessen gegeven worden. Hier is de collegiale consultatie en zijn de lesbezoeken op gericht.
- op elke school en binnen Stichting Fluenta wordt expertise optimaal benut door van en met elkaar te leren. Onze leerkrachten nemen deel aan de opleidingen vanuit de Fluenta Academie
- de leerkracht zorgt voor een leerrijke omgeving met een kansrijk aanbod voor leerlingen;
- op elke school wordt doelgericht gewerkt vanuit leerlijnen;
- de leerkracht geeft leerlingen feedback die ze verder helpt en die aanzet tot leren en ontwikkelen.

Ambities

- de school werkt met expert leerkrachten die als vliegwiel dienen voor verandering binnen de school of de Fluenta Academie. We werken op Wereldwijs met een reken- en een taalcoördinator. Zij zijn in hun rol gestart en bekwamen zich hierin. Een nieuwe gedragsspecialist wordt opgeleid. Een leerkracht wordt opgeleid tot meer- en hoogbegaafden specialist om de doorgaande lijn in de aanpak te verstevigen, te herzien.
- de school verdiept zich verder op didactische aanpakken. We bekwamen ons verder in de methodiek EDI, doelgericht lesgeven. Hierbij gebruiken we bijvoorbeeld Staal, Wereld in getallen en de creatieve methode Kunstpret.
- We borgen de doorgaande lijn in het handelen van de leerkracht dmv observaties/ collegiale consultatie mbv kwaliteitskaarten.
- We betrekken vakliteratuur bij de praktijk, we laten dit terugkomen in teamvergaderingen en op studiedagen.

Doelen gespreid leiderschap Koersplan en Wereldwijs

- leiderschap wordt voornamelijk toegekend in formele rollen (coördinatoren/kartrekkers) en de toekenning van leiderschap gebeurt op basis van expertise. Op Wereldwijs zetten we bouwcoördinatoren in om de onder-, midden- en bovenbouw overleggen te leiden waarin afstemming over organisatorische en onderwijskundige zaken centraal staan. Bouwcoördinatoren en directie stemmen met elkaar af, leren van elkaar, geven vorm aan de inhoud.
- er zijn professionele leergemeenschappen (PLG's)/leerteams gericht op onderwijsontwikkeling waarbij de rolverdeling duidelijk is en we zorgen voor voldoende diepgang.
- er wordt gebruikgemaakt van de kennis van specialisten voor bijvoorbeeld rekenen, taal, gedrag et cetera, waarbij een specialist verantwoordelijk is voor ontwikkelingen binnen zijn of haar expertise en hierin leiderschap toont. Op Wereldwijs werken wij met een reken- en taalspecialist. Zij bewaken de doorgaande lijn en zijn op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen binnen hun vakgebied. Zij nemen het team hierin mee.
- Er wordt een gedragsspecialist opgeleid en een specialist op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid.
- leerkrachten worden aangemoedigd om initiatief te nemen om het onderwijs te verbeteren. We praten elkaar bij om de professionaliteit te versterken. Centraal staat het handelen van de leerkracht mbt (zorg)leerlingen. Daarnaast bespreken wij in onderbouw-midden- en bovenbouw de resultaten (opbrengsten) en geplande aanpak.
- teamleden worden in positie gezet om zelf leiderschap te nemen.

Ambities

- het teamlid dat de meeste kennis heeft op het gebied van een bepaald thema trekt het leiderschap naar zich toe; op Wereldwijs zijn dit de taalcoördinator en de rekencoördinator, meer gespecialiseerde leerkrachten meer- en hoogbegaafdheid.
- leerkrachten kunnen denken en handelen vanuit een schoolbreed perspectief. In de gesprekken met de directie op Wereldwijs wordt de leerkrachten gevraagd: 'Wat is goed voor de school? Wat is goed voor de groep? Hoe zie je je eigen rol hierin?'
- leerkrachten zien wat nodig is en nemen zelf initiatieven vanuit een doorleefde, gezamenlijke visie op onderwijs. Op Wereldwijs is de visie vastgesteld in 2023. Dit is waaruit we handelen.

Burgerschap

Doelen:

- We geven burgerschap vorm en inhoud vanuit onze burgerschapsvisie en christelijke identiteit, en dat na afstemming met betrokkenen, waaronder ouders (MR).
- Op Wereldwijs ontwikkelen we nieuw beleid op burgerschap en leggen de visie en afspraken vast in een kwaliteitskaart en borgen deze. Hierin zijn de 9 ijkpunten van de PO raad terug te vinden.
- We stimuleren de ontwikkeling van het eigen morele kompas van iedere leerling en een democratische houding ten aanzien van andersdenkenden. Op Wereldwijs geven we dit vorm mbv van de methode Trefwoord, Kanjertraining en kringgesprekken.
- We hebben actieve vormen van leerlingparticipatie georganiseerd.
We werken op Wereldwijs met een leerlingenraad.
- We geven de relatie met de wijk en/of de gemeente vorm vanuit de eigen visie en inhoud van het burgerschapsonderwijs. Jaarlijks doen we mee met de actie Kerk en minima, de doelen actie Kinderpostzegels en een goede doelenactie passend bij de actualiteit.

Werkplezier

- we bieden een werkomgeving waar plezier, welbevinden en vertrouwen in eigen kunnen centraal staan en waar medewerkers zich gezien, gehoord en erkend voelen. Op Wereldwijs is de gesprekkencyclus hier een onderdeel van.
- we waarborgen de continuïteit van ons kwalitatief goede onderwijs, passend binnen de huidige en toekomstige arbeidsmarkt. Op Wereldwijs doen we dit door te werken volgens de visie en hier nieuwe verandertema's aan te verbinden. Dit betekent dat we keuzes maken in de vernieuwingen die we oppakken en deze wegzetten in een duidelijke, gedoseerde planning, rekening houdend met werkdruk. De continuïteit wat betreft de leerkracht voor de klas maken wij gebruik van de Transvita invalpool, leerkrachten die extra/flexibel willen werken, inzet van studenten, leerkrachten die met pensioen zijn of ouders met een onderwijsbevoegdheid die af en toe nog willen invallen, Talentiko. Directie is actief in werven en gaat het hele jaar door gesprekken aan met open sollicitanten of leerkrachten die interesse hebben in werken op Wereldwijs.
- we onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om ons onderwijs anders te organiseren om de continuïteit te waarborgen. We zijn aangesloten bij de invalpool, daarnaast onderhoudt de directie pro-actief een netwerk met invallers, onze leerkrachten die gym geven gaan voor de klas bij ziekte. We verdelen de klas als er op geen enkele manier inval te krijgen is.

Onderwijskwaliteit, beleid, visie

- Gezamenlijke visie op gedrag als basis om goed te kunnen leren en hieraan handelingsplan gedrag koppelen.
- We maken afspraken over het borgen van de Kanjertraining in de hele school en leggen deze afspraken vast in een kwaliteitskaart.
- We beschrijven de visie wat betreft de creatieve vakken en leggen dit vast in een kwaliteitskaart.
- We geven kwalitatief goede lessen kunstzinnige vorming en zoeken ter ondersteuning een nieuwe methode uit voor kunstzinnige vorming, passend bij de visie.
- We borgen de afspraken die we gemaakt hebben bij de nieuwe methodes voor rekenen, taal/spelling en de kwaliteitskaarten voor leertijd, EDI, godsdienst.
- We geven doelgericht Wereldoriëntatie (EDI) en oriënteren ons op een passende nieuwe methode in combinatie met begrijpend lezen.
- Beleidsplan meer en hoogbegaafdheid wordt herschreven om de doorgaande lijn te versterken.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onderwijskwaliteit

Onze school draagt zorg voor de onderwijskwaliteit en voor een goede organisatie en kwaliteitscultuur.

Kwaliteitszorg

We zien kwaliteitszorg als het totaal van activiteiten, procedures en activiteiten die bedoeld zijn om op een systematische en cyclische wijze de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. We volgen hierbij het PDCA model. Het gaat bij onze school om de volgende vijf vragen:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we de dingen goed?
- Hoe weten we dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doen we met die kennis en informatie?

Uitgangspunten kwaliteitszorg

- Kwaliteitszorg is onlosmakelijk gekoppeld aan de school- en personeelsontwikkeling.
- Alle geledingen binnen de school en de stichting spelen een rol bij kwalitatief goed onderwijs.
- Structureel uitgevoerde metingen, evaluaties en analyses liggen aan de basis van het vormgeven van kwaliteitszorg op onze school en in de stichting.
- De directie en IB/KC vervullen een cruciale rol bij de aansturing van kwaliteitszorg.
- Doelen en normen worden afgeleid uit het Koersplan van de stichting en door ons als school ambitieus vertaald en uitgewerkt in de verschillende plannen op schoolniveau (schoolplan-jaarplan, document zicht op onderwijskwaliteit).

Kwaliteitsinstrumenten

Onze school hanteert een aantal instrumenten waarmee de kwaliteit systematisch en cyclisch wordt gemeten en geanalyseerd.

De instrumenten waarmee Wereldwijs werkt zijn:

- kwaliteitskaarten de daarbij horende Kijkwijzers;
- gesprekkencyclus;
- tevredenheidsonderzoeken voor ouders, personeel en leerlingen;
- jaarlijkse vragenlijst veiligheid leerlingen groep 5 tot en met 8;
- leerlingvolgsysteem Cito LIB en ParnasSys;
- leerlingvolgsysteem voor de sociaal emotionele ontwikkeling: Kanvas en WMKPO
- externe audits en in ontwikkeling interne audits;
- document Mijn schoolplan

De resultaten van deze instrumenten worden zowel op schoolniveau als bovenschools geïnventariseerd, geëvalueerd en geanalyseerd en leiden indien noodzakelijk tot verbeterplannen.

Organisatie

In onze jaarplannen, de jaaragenda en het nascholingsaanbod voor leerkrachten/personeel, is terug te zien dat dit aansluit bij de doelen en onderwerpen die in het jaarplan en het schoolplan genoemd worden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Als beginsel is het volgende van belang te weten:

Op Wereldwijs werkt iedere groep op basis van 3 niveaus. Basis, Intensief en Verdiept. Deze niveaus staan beschreven in de handelingsplannen in het leerlingvolgsysteem. Er wordt instructie gegeven via het EDI model en we leren met moderne lesmethoden. Om de sociale omgang met elkaar te begeleiden, wordt gewerkt met de Kanvas/Kanjertraining.

De ouders worden betrokken bij de ontwikkeling van hun kind en de leerkrachten hun uiterste best de benodigde zorg te bieden.

In de praktijk ziet de zorgpiramide er zo uit:

Zorgniveau 1 Het basiszorg niveau

Gedragsspecialist* kijkt en denkt mee met de hele groep.

De reken- en taalspecialisten kijken mee wat betreft de groepsontwikkeling op het gebied van rekenen en taal.

Reguliere oudergesprekken/ rapportage (om de 10 weken)

Zorgniveau 2

Vragen m.b.t. de groep: worden besproken met duo's/collega's met elkaar.

De specialist hoogbegaafdheid* kijkt en denkt mee met de verdiepte groep. Gedragsspecialist* kijkt en denkt mee met de hele groep.

De reken- en taalspecialisten kijken mee wat betreft de ontwikkeling van de extra instructiegroepen op het gebied van rekenen en taal.

Bij leerlingen die langere tijd meer zorg in de groep nodig hebben (verdiept en intensieve groep) worden eventuele aanpassingen doorgevoerd.

Bijvoorbeeld apart zitten tijdens het werken, verlengde instructie, aangepaste leerstof uitgaande van de basisleerstof, extra begeleiding op sociaal gebied, individuele begeleiding m.b.t. verrijkingsopdrachten

Er zijn extra gesprekken met ouders (om de extra zorg te bespreken en in samenspraak met ouders eventueel thuis extra werk doen- b.v. lezen)

De leerkracht bespreekt de leerlingen met de kwaliteitscoördinator* tijdens de groepsbespreking

Zorgniveau 3

Bij zorgniveau 3 blijkt extra hulp voor een leerling in de intensieve groep in de klas niet voldoende. Er volgt RT* buiten de klas indien nodig door de reken- of taalspecialist. Denk bijvoorbeeld aan extra hulp als gevolg van dyslexie, hardnekkigere rekenproblemen, hardnekkige spellingproblemen, de Eureka groep voor leerlingen in de verdiepte groep als de verrijkingsopdrachten niet voldoende blijken te zijn.

Er kan eventueel extra onderzoek gedaan worden. Er volgen extra gesprekken met ouders. Bespreking met de kwaliteitscoördinator*, eventueel aangevuld met de Gedragsspecialist en/of Specialist hoogbegaafdheid op individueel niveau.

De kwaliteitscoördinator* doet eventueel navraag voor expertise/input bij bijvoorbeeld de schoolarts of ons samenwerkingsverband Profi Pendi

Zorgniveau 4

Op dit zorgniveau kan er besloten worden tot aangepaste leerstof buiten de basisleerstof (OP), het betreft leerlingen in de intensieve groep. Er volgt RT* buiten de de klas, indien van toepassing door de reken- of taalspecialist.

Een andere mogelijkheid kan zijn dat er besloten wordt deze leerling DWS* te laten volgen na de screening in groep 5-6.

Extern onderzoek (niet zijnde dyslexie onderzoek) kan worden gedaan.

Externe hulp van deskundigen wordt aangevraagd naar aanleiding van een MDO* met ouders, leerkracht, kwaliteitscoördinator* en b.v. schoolarts, orthopedagoog, hoogbegaafdenspecialist*, gedragsspecialist*.

Zorgniveau 5

Indien alle extra zorg in de intensieve groep niet leidt tot voldoende ontwikkeling, dan kan er verwijzing volgen naar ander onderwijs. Ouders en de kwaliteitscoördinator* hebben hier intensief contact over met elkaar.

De deezorgspecialisten (kanjerspecialist, toptalentcoach en RT-er*) hebben in alle gevallen met regelmaat overleg met de kwaliteitscoördinator*. Samen wordt keer op keer bekeken hoe de beste zorg geboden kan worden. Ouders zijn daarbij onmisbaar; school en ouders trekken met elkaar op.

Uitleg begrippen:

*MDO = Multi Disciplinair Overleg

*DWS= Bovenschoolse toptalent klas

*KC= Kwaliteitscoördinator

*Gedragsspecialist=Leerkracht met specifieke kennis van gedrag en Kanjertraining

*Hoogbegaafdenspecialist= Leerkracht met specifieke kennis van meer- en hoogbegaafdheid.

*RT-er = Leerkracht of onderwijsondersteuner of taal-/rekenspecialist die extra hulp geeft individueel of in kleine groepjes

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- kwaliteitscoördinator
- Leerkracht/ onderwijsondersteuner die RT geeft

kwaliteitscoördinator

Op Wereldwijs hebben we een intern kwaliteitscoördinator voor de onderbouw en voor de midden-/bovenbouw.

Op onze school zorgt de kwaliteitscoördinator ervoor dat het onderwijs voor uw kind van hoge kwaliteit blijft. Dit betekent dat we goed kijken naar hoe leerlingen zich ontwikkelen en waar het onderwijs nog beter kan.

De kwaliteitscoördinator ondersteunt de leerkrachten hierbij en helpt om het onderwijs steeds verder te verbeteren. Ook wordt er meegedacht over de juiste begeleiding voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Zo draagt de kwaliteitscoördinator eraan bij dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen in een veilige en stimulerende leeromgeving.

Reken- en taalspecialist

Wereldwijs beschikt over een reken- en taalspecialist.

Deze specialisten ondersteunen de leerkrachten in het geven van goed taal- en rekenonderwijs en analyseren de resultaten. Zij volgen de nieuwste ontwikkelingen en brengen het team hiervan op de hoogte. Daarnaast geven zij RT aan kleine groepjes leerlingen die moeite hebben met de leerstof op het gebied van taal en rekenen.

Hoog- en meerbegaafde leerlingen

Wereldwijs beschikt over een aantal leerkrachten die meer kennis hebben van begeleiding van hoog- en meerbegaafde leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: erkenning, uitdaging en autonomie.

Wekelijks begeleidt een leerkracht de leerlingen in de Eureka-groep.

Daarnaast doen we met alle Fluenta scholen in Houten en de Johan Bogermanschool en De Triangel mee aan "Day a week".

Day a Week School (DWS) biedt passend onderwijs aan cognitief talentvolle leerlingen. Het gaat hier om kinderen die uitblinken qua prestaties en denkstrategieën en die behoefte hebben aan meer uitdaging dan dat zij in hun reguliere groep geboden krijgen. Zij komen één dag per week bijeen met ontwikkelingsgelijken van verschillende scholen. Er zitten meerdere leeftijdsgroepen in de klas (ongeveer 7 t/m 11 jaar). Een groep bestaat uit 16 tot 18 leerlingen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator/IB

Onze school mag zich “Kanjerschool” noemen. Vrijwel alle leerkrachten hebben de Kanjertraining (licentie A en B) gevolgd en mogen dus ook het lesprogramma in de groep aanbieden. Zie verdere informatie over de Kanjertraining onder het kopje 3.2 Veiligheid op school.

De sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen volgen we met behulp KanVas (Kanjervolgsysteem). De leerkracht analyseert samen met de kwaliteitscoördinator/IB en de gedragsspecialist regelmatig de uitslagen van de toetsen en bespreekt de ontwikkeling van de leerlingen. Zij bekijken het programma van de Kanjerlessen en bepalen of bepaalde onderwerpen, passend bij de groep, extra aandacht verdienen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kwaliteitscoördinator/IB

Soms kan er extra hulp nodig zijn op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak. De eerste aanpak wordt geboden door de leerkracht in de groep, onze kwaliteitscoördinator/IB en gedragsspecialist denken, indien nodig, hierin mee.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze school werkt met een kwaliteitscyclus (Schoolgids> zie hoofdstuk 2.4 kwaliteitszorg en schoolplan, H5 ontwikkeling en resultaten) waarbij we regelmatig evalueren wat er nog beter kan bij ons op school. In het toekomstig aanbod willen we:

- De doorgaande lijn versterken voor leerlingen die meer aan kunnen.
- De differentiatie in de groep verder versterken.

Inbreng en invloed van leerlingen

Onze school heeft een leerlingenraad met enthousiaste leerlingen uit de groepen 5 t/m 8. Zij halen input op uit hun eigen groep en denken met ons mee over wat er beter kan op school.

Extra informatie

..

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Veilige leeromgeving

Op Wereldwijs zorgen wij voor een goede sfeer in de school en in de klas zodat leerlingen zich veilig voelen en zich durven te uiten.

Leerkrachten en leerlingen kennen elkaar door de hele school heen.

Wij zijn bewust een kanjerschool omdat we geloven in onderling vertrouwen als basis voor rust in de groep. We stimuleren op deze manier de sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

Zo kunnen leerlingen tot ontwikkeling komen en steeds meer vertrouwen hebben in eigen kunnen. Hierbij vinden wij het belangrijk dat we als team voorleven wat we van leerlingen, ouders en collega's verwachten. Onze leerkrachten hebben een vriendelijke en open houding waardoor je je snel welkom voelt op school.

We zijn een Kanjerschool

Onze school mag zich "Kanjerschool" noemen. Vrijwel alle leerkrachten hebben de Kanjertraining (licentie A en B) gevolgd en mogen dus ook het lesprogramma in de groep aanbieden. De Kanjertraining richt zich op alle kinderen. Kinderen die sociaal onhandig zijn, zich terugtrekken, slecht vriendschap kunnen sluiten of opdringerig zijn.

Maar ook kinderen die bijvoorbeeld gepest worden of zelf pesten, onzeker of agressief zijn. Zowel de kinderen als hun ouders kunnen zich daar ongelukkig bij voelen.

Het belangrijkste doel van de Kanjertrainingen is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken.

Het geeft de kinderen handvatten in sociale situaties zoals: samenwerken, kritiek durven en kunnen geven, uit slachtofferrollen stappen

en het heft in eigen handen nemen op een gezonde manier. Het leert hen te stoppen met treiteren en pesten.

Op onze school staan de KANJERREGELS van de kanjertraining centraal:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

De Kanjertraining is een samenspel tussen school, leerlingen en ouders. Het is dan ook van belang dat uitgangspunten en doelstellingen bij ouders bekend zijn. Op de startavond informeren we ouders over het lesprogramma.

Meer informatie kunt u vinden op de volgende website: www.kanjertraining.nl.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Voor de monitoring van de veiligheidsbeleving, de aantasting van de veiligheid en het welzijn van de leerlingen maken wij gebruik van (ParnasSys)WMK. De gevalideerde 'Vragenlijst Veiligheid Leerlingen' wordt in de groepen 5 t/m 8 afgenomen en de resultaten worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs. Deze vragenlijst bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Veiligheidsbeleving
2. Het optreden van de leraar
3. De opstelling van de leerling
4. Welbevinden
5. Fysieke veiligheid
6. Sociale veiligheid
7. Psychische veiligheid
8. Materiële zaken

Tenslotte kunnen de leerlingen een cijfer geven voor de volgende vragen:

- Ik voel me veilig op school; ik geef de school voor veiligheid het cijfer 8,5
- Ik heb het naar mijn zin op school; ik geef de school het cijfer 7,8

Op basis van de uitslagen krijgt de school een complete rapportage. Na analyse worden er actiepunten vastgesteld.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Wij werken vanuit onze zorgplicht volgens een anti-pestbeleid op school, dit is gelinkt aan de Kanjertraining en in te zien op school. De vertrouwenspersoon, gedragsspecialist en IB-er hebben hier een centrale rol in.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	D van Pelt	diekevanpelt@fluenta.nl
Vertrouwenspersoon	M van Tiel	maartjevantiel@fluenta.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samen

Op onze school trekken we samen vanuit gelijkwaardigheid met ouders op; de ouder in de rol van opvoeder en de leerkracht als professional. Wij vinden de oprechte dialoog essentieel, hierbij staat de ontwikkeling van de leerling voorop. Op Wereldwijs vinden we het belangrijk zichtbaar en toegankelijk te zijn voor leerlingen en ouders.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Om de 10 weken worden ouders informeren we u (schriftelijk of mondeling) over de ontwikkeling van uw kind. Indien er meer gesprekken nodig zijn, neemt de leerkracht contact op of verwachten we dat u als ouder contact opneemt met de leerkracht.
- Parro app: regelmatig/wekelijks groepsgebonden nieuws met foto's.
- Nieuwsbrief maandelijks, via e-mail, de rode draad aan informatie op schoolniveau.
- Website: algemeen nieuws
- Aan het begin van het schooljaar nodigen we alle ouders uit voor een informatiebijeenkomst voor het schooljaar en de nieuwe groep waarin hun kind zit.
- Wilt u iets melden: spreek ons aan 's ochtends bij de deur, loop de school in of bel even.

Digitale communicatie middelen vervangen nooit het gesprek tussen de ouders en de leerkracht. Zeker daar waar emoties een rol spelen, verzoeken we de ouders om een afspraak te maken met de leerkracht, bij voorkeur na schooltijd.

Het is voor kinderen goed als ze merken dat u zich betrokken voelt bij wat er op school gebeurt. Sommige zaken kunnen voor een leerkracht erg belangrijk zijn om te weten, bijvoorbeeld iets wat thuis speelt, dat zijn weerslag heeft op het kind.

Ook is het van belang te weten of er opvang is voor uw kind in geval van nood, bijvoorbeeld wanneer uw kind ziek wordt tijdens de les.

Als gegevens veranderen die voor onze administratie van belang zijn, geeft u dit dan door aan de directie, bij voorkeur via e-mail.

Voor veel ouders is de school de eerste ontmoetingsplek in de wijk. Door actief als ouder bij de school betrokken te zijn, maakt u als vanzelf contacten met ouders van de vriendjes van uw kinderen.

Klachtenregeling

Klachtenregeling Fluentia

De klachtenregeling is te vinden op de website van Fluentia bij 'documenten en regelingen' en op de website van de school. Overal waar gewerkt wordt, zijn er wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent welkom om dergelijke zaken in eerste instantie met de leerkracht van uw kind te bespreken. De leerkracht neemt uw klacht serieus en streeft naar de best mogelijke oplossing. Komt u met de leerkracht niet tot een bevredigend resultaat, dan is een gesprek met de directie een goede volgende stap. Vrijwel altijd zal hiermee een oplossing worden bereikt.

Elke ouder of kind kan een beroep doen op de interne vertrouwenspersoon als er problemen zijn van welke aard dan ook, waar u of uw kind niet met iedereen over durft of wilt praten. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen vervolgstappen gezet zonder uw toestemming. Zeker wanneer in uw ogen sprake lijkt te zijn van machtsmisbruik, is het verstandig om hierover met de interne vertrouwenspersoon te praten. Wij spreken van machtsmisbruik als er sprake is van (seksuele) intimidatie, pesten, mishandeling, discriminatie, onheuse bejegening, fysiek geweld, inbreuk op de privacy en dergelijke. Ook kan het gaan over de didactische, pedagogische en/of organisatorische aanpak van uw kind of de groep waar uw kind in zit. Wanneer er sprake lijkt te zijn van seksuele intimidatie geldt een meld- en aangifteplicht voor alle betrokkenen in de school. Er wordt tevens melding gedaan bij het bevoegd gezag van Stichting Fluentia. De interne vertrouwenspersoon behandelt niet zelf de klachten, maar kijkt samen met u wie er moet of kan worden ingeschakeld om tot een passende oplossing te komen. Als het nodig mocht zijn, wordt een klacht doorverwezen naar het bestuur, de externe vertrouwenspersoon en/of naar de Landelijke Klachtencommissie. Stichting Fluentia hanteert de Klachtenregeling van Verus voor Christelijk Onderwijs te Woerden. Contactgegevens vindt u op de laatste bladzijde van deze gids.

Samengevat volgen hieronder de mogelijke stappen bij klachten:

- overleg met de leerkracht van uw kind;
- overleg met de directie;
- overleg met de interne vertrouwenspersoon;
- overleg met het college van bestuur;
- inschakeling van de externe vertrouwenspersoon;
- indienen van een klacht bij de Landelijke Klachtencommissie. De volgorde van deze stappen kunt u overigens geheel zelf bepalen. Ook is het mogelijk dat u zich rechtstreeks wendt tot één van de externe vertrouwenspersonen. Deze zijn onafhankelijk en door het college van bestuur van Fluentia in overleg met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad aangesteld. Tenslotte is het mogelijk dat u rechtstreeks een klacht indient bij de Landelijke Klachtencommissie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

De MR, bestaande uit 3 ouders en 3 leerkrachten, denkt mee in het beleid en het reilen en zeilen in de school.

WOC

Op onze school is er een actieve Wereldwijs OuderCommissie aanwezig. Zij ondersteunen bij activiteiten als Kerst, Sinterklaas en sportdagen.

Contactouder

Per klas is er een contactouder aanwezig. Een contactouder regelt de ondersteuning in de klas bij klassenactiviteiten.

Hulp

Incidenteel vraagt een leerkracht hulp bij allerlei activiteiten op school. U kunt dan denken aan een zomerfeest, een knutselmiddag of een activiteit buiten de deur. Meestal volgt de oproep via de app Parro.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 33,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Alle leuke activiteiten voor de kinderen.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Kamp en schoolreisje.

Hieronder volgt een compleet overzicht van de vrijwillige bijdragen die we vragen per schooljaar:

Groep 1-2 33 euro vrijwillige ouderbijdrage + Zomerfeest, geen extra bijdrage.

Groep 3-6 33 euro vrijwillige ouderbijdrage + 35 euro vrijwillige schoolreis bijdrage

Groep 7 33 euro vrijwillige ouderbijdrage + 80 euro vrijwillige kampbijdrage

Groep 8 33 euro vrijwillige ouderbijdrage + 90 euro vrijwillige kampbijdrage

Het innen van de vrijwillige ouderbijdrage en de bijdrage voor kamp of schoolreisje gebeurt via Schoolkassa. Schoolkassa is een digitaal systeem, gekoppeld aan het administratiesysteem ParnasSys.

Jaarlijks vindt er naar de Medezeggenschapsraad van de school en alle ouders een verantwoording plaats over het financieel gevoerde beleid. Het niet betalen van een ouderbijdrage, leidt niet tot uitsluiting van leerlingen. Mocht u (een deel van) de ouderbijdrage of de bijdrage voor kamp of schoolreisje niet kunnen betalen, dan is er altijd de mogelijkheid contact op te nemen met school.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Bij ziekte, doktersbezoek en dergelijke, verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk te melden. Het liefst telefonisch en voor schooltijd. U kunt ook de melding doen via Parro, onze oudercontact app. Als leerlingen niet afgemeld zijn en toch niet aanwezig zijn, dan neemt de leerkracht contact op met de ouder(s)/verzorger(s).

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

U moet een aanvraag voor verlof, in principe 8 weken van tevoren, schriftelijk indienen bij de directeur van de school via het formulier "Aanvraag vrijstelling". Dit formulier is op te vragen op school.

De directeur bespreekt de aanvraag met u en neemt een beslissing. Deze beslissing wordt schriftelijk meegedeeld. U kunt tegen de beslissing in bezwaar gaan. Voor de bezwaar- en een eventuele beroepsprocedure bij de bestuursrechter, verwijs ik u naar de website van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelating

Onze scholen staan open voor elk kind van wie de ouders de grondslag van de school respecteren en inschrijving verlangen. Voorafgaand aan een aanmelding is er een aanmeldingsgesprek en informeert de directie de ouders over de school. In dat gesprek komen onder andere de volgende zaken aan de orde: de identiteit en de visie van de school en de wijze waarop hieraan vorm wordt gegeven; dat inschrijving deelname betekent aan alle activiteiten van de school, mits deze tijdens de schooldagen plaatsvinden. Inschrijving kan geweigerd worden in de volgende gevallen:

- Er bestaat een gegronde verwachting dat het kind meer extra zorg of voorzieningen nodig zal hebben dan de school redelijkerwijs kan leveren;
- Het kind is zodanig lichamelijk of verstandelijk gehandicapt, dat verwacht mag worden dat ondanks voorzieningen, de school niet aan de hulpvraag van het kind kan voldoen en het kind hierdoor het onderwijs op school niet kan volgen;
- Bij aanmelding in de loop van het schooljaar, als een kind van een andere basisschool komt en er geen sprake is van verhuizing. Deze weigering geldt niet, indien de directie van de school waar het kind staat ingeschreven, akkoord gaat met de overstap. In de volgende twee gevallen wordt inschrijving geweigerd:
 - Het kind heeft een verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs en is in afwachting van plaatsing
 - Het kind is aangemeld bij de Multidisciplinair Overleg (MDO).

Aanmelding

De feitelijke aanmelding gebeurt met het aanmeldingsformulier, dat u op school ontvangt. Na ontvangst van de aanmelding, delen we u, digitaal mee of uw kind is ingeschreven op Wereldwijs. Vanaf de derde verjaardag schrijven we uw kind officieel in.

Ons aanmeldformulier beantwoordt aan de wettelijke eisen vanuit de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De ouders verstrekken alle informatie over hun kind, die van belang is voor het bereiken van een optimaal onderwijsresultaat.

4.5 Starten bij ons op school

Starten op school

Enkele weken voordat uw kind 4 jaar wordt, kan uw kind 3 dagdelen komen 'wennen' op school. De leerkracht van de toekomstige groep neemt contact met u op om deze dagen af te spreken. In overleg bepalen we of het verantwoord is de kinderen in juni en juli nog voor de zomervakantie te laten starten. Ouders ontvangen hierover tijdig bericht. Wanneer uw kind 4 jaar is, mag het worden toegelaten op de basisschool.

Vanaf 5 jaar is uw kind wettelijk leerplichtig. Kinderen die vanaf een andere basisschool bij ons komen, kunnen op afspraak komen kennismaken. Dit gaat in overleg met de vorige school. Als kleuters naar school gaan verwachten wij dat uw kind:

- Zindelijk is
- Zichzelf aan- en uit kan kleden
- Zelf de jas dicht kan doen
- Zelf de schoenen aan kan doen.
- Zelfstandig kan eten en drinken.

Het is verstandig hiermee te oefenen voordat uw kind naar school gaat.

Binnenkomen, halen en brengen (graag op tijd)

De eerste bel gaat om 8.20 uur en de deur gaat dan open. Dit is een teken voor de kinderen om naar binnen te gaan. De leerkrachten ontmoeten en begroeten de kinderen bij de deur van hun eigen lokaal. Bij de tweede bel om 8.30 uur kan iedereen dan in de lokalen zijn en kunnen we op tijd beginnen. Ouders brengen hun kind tot aan de buitendeur en nemen op het plein afscheid. In de week na elke vakantie zijn alle ouders van harte welkom in de school.

Lunchen en trakteren

Alle kinderen lunchen op school met de leerkracht op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. De kinderen nemen hun lunch mee in een eigen beker en broodtrommel (liever geen pakje drinken). We eten in rust, zodat alle kinderen de lunch gebruiken als ontspanning. 's Morgens eten en drinken de kinderen rond 10.00-10.30 uur. In de kleutergroepen is dit een vast rustpunt op de ochtend. Als kinderen jarig zijn, kunnen ze in de groep trakteren. Wij adviseren een gezonde traktatie! U kunt bij de leerkracht informeren naar een aangepaste traktatie voor kinderen met een allergie. Wilt u aan school doorgeven dat uw kind allergisch is? Bij de groepsleerkracht kunt u vernemen hoeveel dieetkinderen er in de groep zitten van uw kind.

Foto- en filmmateriaal en AVG

Als u niet wilt dat uw kind gefilmd of gefotografeerd wordt, kunt u dit invullen op het inschrijfformulier. Ook herinneren wij u jaarlijks in de nieuwsbrief het formulier 'privacy voorkeuren' aan te passen in Parro als u dit nodig vindt. Daarnaast kan aanpassen van de privacy voorkeuren altijd. Neem contact op met de directie van de school of verander de voorkeuren zelf in Parro 'privacy instellingen'.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Kleine cyclus

In het behalen en interpreteren en reflecteren op de resultaten werken wij in cycli.

Kleinste cyclus: tijdens de uitleg of verwerking, begrijpt de leerling de lesstof? .

Een kleine cyclus: na de les, heeft de leerling de lesstof begrepen?

Iets grotere cyclus: hebben de leerlingen de lesstof van een blok van meerdere lessen begrepen?

Reflecterend op de uitkomsten uit deze cycli, beslist de leerkracht of er aanpassing in het lesprogramma nodig is.

Grote cyclus

Grote cyclus: wat zijn de resultaten van de leerlingen in een blok van 8 weken?

Deze resultaten en de daarop volgende acties worden besproken in de bouw.

Grotere cyclus: Wat zijn de resultaten van de half jaarlijkse Cito toetsen?

Deze resultaten en de hierop volgende acties worden besproken met het hele team.

Hierbij wordt ook gekeken naar eventuele trends over meerdere jaren. Op basis hiervan wordt er gekeken of er (schoolbreed) verandering in aanbod nodig is.

Ook bekijken we de resultaten van onze leerlingen die naar het voortgezet onderwijs zijn gegaan. Dit met als doel te evalueren of onze manier van adviseren passend is.

De manager onderwijs binnen Fluenta kijkt twee keer per jaar mee naar de resultaten en de uitgezette acties, in grote lijnen.

Ondersteunen van de leerlingen

Voorbeelden van het ondersteunen van de leerling bij ons op school om de doelen te kunnen halen zijn:

het opnieuw aanbieden van een les, het geven van extra instructie, het aanbieden van remedial teaching, het uitbreiden of inkorten van het aanbod, het aanbieden van verrijking, Eureka of DWS. Dit staat beschreven in onze groepsplannen.

Zie verdere informatie schoolgids> hoofdstuk *Extra ondersteuning van de leerlingen* en *Organisatie van het onderwijs*.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

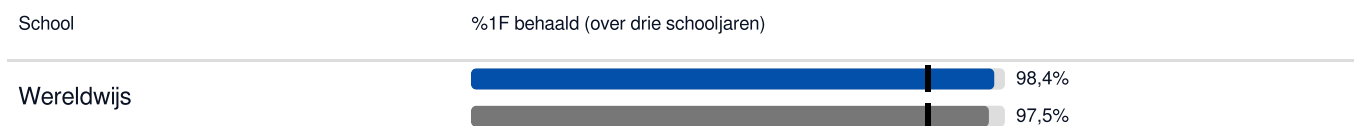
We willen graag dat de kinderen van Wereldwijs in de 8 jaren dat ze bij ons zijn, veel leren, zich breed ontwikkelen. Op allerlei gebieden. We besteden veel aandacht aan de kernvakken: taal, lezen en rekenen.

De Inspectie van het Onderwijs ziet nauwlettend toe op de leerresultaten.

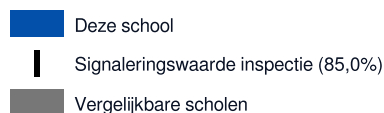
Naar aanleiding van de schoolscore hebben we onderstaande speerpunten opgesteld:

- We blijven lessen EDI geven omdat dit effect heeft op de leerresultaten.
- We continueren het werken met de nieuwe rekenmethode in combinatie met Snappet waarbij onze rekencoördinator de kwaliteit van de rekenlessen monitort.
- Er gaat met behulp van de nieuwe taalmethode nog meer aandacht naar taalverzorging, waarbij onze taalcoördinator de kwaliteit van de taallessen monitort.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



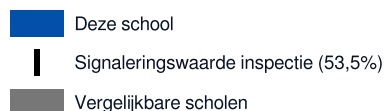
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schooladvies

Elk jaar is het opstellen van een advies voor een leerling dat naar het voortgezet onderwijs gaat een verantwoordelijke taak. Wij gaan hier zorgvuldig mee om. Bij het opstellen van dit advies nemen we de volgende aspecten mee:

- Observatiegegevens van de leerkrachten
- Zelfstandigheid, motivatie, zelfvertrouwen, huiswerk en werkhouding van de leerling
- Gegevens methodegebonden toetsen
- Gegevens Cito leerlingvolgsysteem

De leerkrachten van groep 7 en 8, de directie en kwaliteitscoördinator er zijn betrokken bij het opstellen van advies.

In groep 7 nodigt de leerkracht van groep 7 alle ouders en hun kind uit voor het richtinggevende adviesgesprek. In groep 8 volgt het voorlopig, indicatief en definitieve adviesgesprek.

Leerlingen oriënteren zich vervolgens op het voortgezet onderwijs. Daarna kunnen de ouders/ verzorgers in overleg met het kind de schoolkeuze maken. Aanmelding gebeurt door de school met een speciaal computerprogramma "Onderwijs Transparant" inclusief onderwijskundig rapport. Vanzelfsprekend gaat alles in nauw overleg met de ouder(s)/verzorger(s).

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	1,1%
vmbo-b	1,1%
vmbo-b / -k	6,7%
vmbo-k	4,5%
vmbo-k / -(g)t	7,9%
vmbo-(g)t	9,0%
vmbo-(g)t / havo	10,1%
havo	15,7%
havo / vwo	23,6%
vwo	20,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Kanjertraining: voor vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect

Wereldwijd is een kanjerschool, we geloven in onderling vertrouwen als basis voor rust in de groep. We stimuleren op deze manier de sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

Kanjertraining richt zich op vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect en bevordert onderling vertrouwen, sociale veiligheid, burgerschap en sociaal-emotionele vaardigheden. We leren kinderen respectvol en verantwoordelijk met anderen om te gaan.

Ons doel is een veilige en positieve sfeer te creëren waarin iedereen zichzelf kan zijn. Kinderen leren beter omgaan met gevoelens, conflicten en sociale situaties. Via feedbackoefeningen, vertrouwensoefeningen, gesprekken en rollenspellen oefenen ze sociale vaardigheden (zie verdere informatie schoolgids> hoofdstuk 3.2)

Regie in de school

Regie in de school staat voor een rustig, veilig en voorspelbaar leerklimaat.

We geloven dat duidelijke verwachtingen, vaste routines en positieve relaties bijdragen aan goed onderwijs. Leerlingen weten waar ze aan toe zijn en krijgen de ruimte om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en ontwikkeling. Door structuur en duidelijke afspraken door de hele school heen, creëren we samen een omgeving waarin iedereen zich gezien voelt en optimaal kan leren.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Kanjerlessen

Onze leerkrachten geven Kanjerlessen in de groep.

Voorbeelden van thema's van de Kanjerlessen zijn:

- **Jezelf voorstellen:** Oefeningen waarin kinderen iets aardigs over zichzelf en een ander vertellen om het zelfbeeld en groepsgevoel te versterken.
- **Inlevingsvermogen:** "Hoe voelt een ander zich?". Dit wordt geoefend door situaties te bespreken waarin een ander verdrietig of bang is.
- **Omgaan met pesten:** Rollenspellen waarbij kinderen leren niet mee te doen met "narigheid" en een weerbare houding aannemen.
- **Samenwerken:** Spelletjes waarbij samenwerking noodzakelijk is om een doel te bereiken.

Kanvas

Kanvas is het leerlingvolgsysteem dat hoort bij de Kanjertraining en ondersteunt bij het volgen van de sociale ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen.

Met behulp van vragenlijsten en observaties krijgen leerkrachten inzicht in hoe kinderen zich voelen binnen de groep, hoe zij omgaan met anderen en of zij zich veilig voelen op school.

Het systeem helpt om signalen van bijvoorbeeld onzekerheid, pestgedrag of sociale problemen tijdig te herkennen. Hierdoor kunnen onze leerkrachten gericht inspelen op de behoeften van individuele leerlingen en de groepsdynamiek versterken.

Veiligheidsbeleid

De school voert een veiligheidsbeleid, gericht op het voorkomen, registreren, afhandelen en evalueren van incidenten. Het beleid voorziet in een regelmatige meting van de veiligheidsbeleving van de leerlingen.

De wet Sociale Veiligheid geeft aan dat de scholen de veiligheid monitort met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft. Op basis van de uitkomsten kunnen de juiste maatregelen ter verbetering worden genomen. Alle scholen van Fluenta maken gebruik van WMK-PO hebben hiermee een kwaliteitssysteem dat voldoet aan de eisen die de inspectie in het kader van sociale veiligheid stelt.

De opbrengsten van WMK en Kanvas worden geanalyseerd en besproken door de IB-er, de gedragsspecialist en het team, waarna indien nodig actie ondernomen kan worden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind&Co Ludens](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Naschoolse opvang op onze eigen school

In onze school hebben we een naschoolse opvang. We werken daarin samen met KMN Kind & Co. De naschoolse opvang heeft een eigen ruimte en biedt een scala aan activiteiten.

Vanzelfsprekend is het mogelijk gebruik te maken van andere aanbieders in Houten van naschoolse opvang.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag en Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Studiedagen en vrije middagen

Studiedag 1 vrijdag 25 september 2026

Studiedag 2 maandag 28 september 2026

Studiedag 3 vrijdag 22 januari 2027

Studiedag 4 vrijdag 19 februari 2027

Studiedag Fluanta woensdag 10 maart 2027

Studiedag 6 dinsdag 18 mei 2027

Studiedag 7 woensdag 9 juni 2027

Studiedag 8 donderdag 1 juli 2027

Sinterklaas vrijdag 4 december 2026 12.00 uit

Kerst vrijdag 18 december 2026 12.00 uit

Zomervakantie vrijdag 16 juli 2027 12.00 uit

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Op de eigen werkdagen	8.00-17.00
kwaliteitscoördinator Jeanette van Osch	Dinsdag en donderdag	10.00-17.00
Directeur Jorike Mocking	Maandag t/m donderdag	8.00-17.00
Adj.-directeur, kwaliteitscoördinator Lisanne Kerp	Dinsdag, woensdag, vrijdag	8.00-17.00